

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента жилищно-
коммунального хозяйства
администрации Владимирской области

от «16» ноября 2018 г. № 97

Директор
департамента  И.А.Потапов

УСТАВ
некоммерческой организации
«Фонд капитального ремонта многоквартирных
домов Владимирской области»

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области» (далее - Фонд) является не имеющей членства специализированной некоммерческой организацией в форме фонда, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах во Владимирской области.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законодательством Российской Федерации и Владимирской области, Методическими рекомендациями по созданию специализированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и обеспечению их деятельности, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства, настоящим Уставом.

1.3. Учредителем Фонда является Владимирская область (далее – Учредитель Фонда) в лице Департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации Владимирской области (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя Фонда).

1.4. Полное наименование Фонда: некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области».

Сокращенное наименование Фонда: Фонд капитального ремонта ВО.

1.5. Место нахождения Фонда: 600017, Владимирская область, город Владимир, улица Батурина, дом 30.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законодательством порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Счета Фонда, на которых аккумулируются средства фонда капитального ремонта, Фонд вправе открывать только в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным статьей 176 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.9. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке и символикой, изображением многоквартирных домов, людей. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Фонд не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в

Управлению Минюста России по Владимирской области

« 04 »

12

20 18 г.

уставных капиталах хозяйственных обществ, имуществе иных коммерческих и некоммерческих организаций.

1.11. Фонд вправе создавать ассоциации и союзы региональных операторов, являться членом таких ассоциаций, союзов. Фонд вправе быть членом саморегулируемой организации, если такое членство обусловлено необходимостью осуществления Фондом отдельных видов деятельности в целях выполнения им возложенных на него функций.

2. Цели, функции и виды деятельности Фонда

2.1. Фонд образован в целях обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в том числе финансового обеспечения, формирования средств и имущества для такого ремонта на территории Владимирской области.

2.2. Функциями Фонда являются:

- аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального оператора;
- открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме выбрали регионального оператора в качестве владельца специального счета;
- осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;
- финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением, при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе средств государственной поддержки, муниципальной поддержки;
- взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;
- реализация региональной программы капитального ремонта;
- реализация программ модернизации жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области, в том числе в сфере повышения энергоэффективности и энергосбережения в случае, если соответствующим актом Владимирской области региональный оператор будет уполномочен на реализацию указанных программ;
- оказание консультационной, информационной, организационно-методической помощи по вопросам организации и проведения капитального

ремонта многоквартирных домов, а также реализации иных программ в сфере модернизации жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергоэффективности и энергосбережения, функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

- ведение учета средств, поступивших на счет, счета регионального оператора в виде взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

- управление временно свободными денежными средствами Фонда, в порядке установленном законодательством Российской Федерации и Владимирской области;

- осуществление контроля за целевым использованием средств Фонда получателями финансовой поддержки;

- создание ассоциаций и союзов региональных операторов, а также членство в таких ассоциациях, союзах;

- членство в саморегулируемых организациях в области капитального ремонта объектов капитального строительства;

- привлечение на договорной основе сторонних организаций в целях взыскания задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт.

2.3. В целях реализации Фондом программы по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- участие в формировании, в том числе актуализации, региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, краткосрочных (сроком до трех лет) планов реализации региональной программы капитального ремонта, в том числе подготовка соответствующих предложений;

- представление собственникам помещений в многоквартирном доме, формирующим фонды капитального ремонта на счете регионального оператора, предложений о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта;

- обеспечение подготовки задания для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов и при необходимости подготовки проектной документации на проведение капитального ремонта многоквартирных домов в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов и других нормативных документов, утверждение проектной документации;

- привлечение для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядных организаций, заключение с ними от своего имени соответствующих договоров;

- осуществление контроля качества и сроков оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и их соответствия требованиям проектной документации;

- осуществление приемки выполненных работ (услуг);

- осуществление в порядке, установленном законодательством Владимирской области, отбора российских кредитных организаций для открытия и ведения счетов Фондом.

2.4. Отдельные виды деятельности, определенные законодательством, могут осуществляться Фондом только на основании специального разрешения (лицензии, свидетельства об аккредитации, иных распорядительных документов).

2.5. Фонд может осуществлять деятельность, приносящую доход по размещению временно свободных средств Фонда, фондов капитального ремонта, формируемых на счете, счетах Фонда.

2.6. Фонд ведет отдельный учет средств от приносящей доход деятельности.

2.7. Фонд выполняет свои функции, в том числе осуществляет финансирование капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Фонда

3.1. Имущество, переданное Фонду Учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вноса, является собственностью Фонда.

3.2. Имущество Фонда формируется за счет:

- взносов Учредителя Фонда;
- платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете (счетах) Фонда;
- добровольных имущественных взносов;
- доходов от деятельности по размещению временно свободных средств Фонда, в том числе фонда капитального ремонта, размещенных на счете, счетах Фонда;
- кредитов, займов, полученных Фондом в целях реализации региональной программы капитального ремонта;
- доходов от предпринимательской деятельности;
- других, не запрещенных законом источников.

3.3. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением для выполнения уставных целей в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принимаемыми в соответствии с ними законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области.

3.4. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в этих многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Фонда, не допускается.

3.5. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в одних многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете,

счетах Фонда могут быть использованы на возвратной основе для финансирования капитального ремонта в других многоквартирных домах, собственники помещений в которых также формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда.

3.6. Обеспечение текущей деятельности Фонда (оплата труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения работы Фонда и выполнения уставных задач) осуществляется исключительно за счет:

- регулярного ежегодного взноса Учредителя Фонда;
- других, не запрещенных законом источников.

3.7. Размер средств, необходимых для обеспечения деятельности Фонда, ежегодно определяется Попечительским советом Фонда на основании сметы доходов и расходов, утвержденной Коллегией Фонда.

3.8. Порядок предоставления регулярного ежегодного взноса Учредителя Фонда определяется действующими нормативно правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

4. Учредитель Фонда

4.1. Учредитель Фонда (орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя Фонда) осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Владимирской области в порядке, установленном законодательством Владимирской области.

4.2. К исключительной компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Фонда относятся:

- утверждение Устава Фонда, внесение изменений в Устав Фонда с последующим утверждением;
- назначение генерального директора Фонда, освобождение его от должности, определение срока его полномочий;
- осуществление мониторинга финансовой устойчивости Фонда, в соответствии с требованиями, установленными законодательством Владимирской области в целях исключения возможности возникновения оснований для ликвидации Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение состава Попечительского совета, Коллегии Фонда;
- утверждение Положения о Попечительском совете, Коллегии Фонда.

5. Попечительский совет Фонда

5.1. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) в соответствии со статьей 7 Федерального закона «О некоммерческих организациях» является коллегиальным органом Фонда, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом

законодательства Российской Федерации, Владимирской области и настоящего Устава.

5.2. Попечительский совет действует на общественных началах, члены Попечительского совета не состоят в штате Фонда. Персональный состав Попечительского совета утверждается приказом руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Фонда.

5.3. Председатель Попечительского совета выбирается из членов Попечительского совета на срок полномочий Попечительского совета большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета. Новая кандидатура на должность председателя Попечительского совета выбирается одновременно с освобождением от должности председателя Попечительского совета, ранее выбранного на эту должность.

Председатель Попечительского совета имеет заместителя, который выбирается в порядке, установленном для выборов председателя Попечительского совета.

5.4. В состав Попечительского совета на срок 5 лет включаются:

- представители администрации Владимирской области;
- представители Законодательного Собрания Владимирской области;
- представители Общественной палаты Владимирской области;
- представители общественных организаций в сфере жилищно-коммунального хозяйства, строительства, проектирования и капитального ремонта;
- представители органов местного самоуправления.

5.5. Полномочия членов Попечительского совета могут быть прекращены досрочно по решению руководителя органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Фонда, а также на основании представлений тех организаций или органов, которыми они ранее были предложены к назначению.

5.6. Заседания Попечительского совета созываются его председателем или не менее чем одной третью членов Попечительского совета по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих членов Попечительского совета, за исключением случаев внесения предложений по изменению Устава Попечительским советом Фонда, решения по которым принимаются, если за них проголосовало не менее трех четвертей от числа действующих членов Попечительского совета.

5.8. По инициативе председателя Попечительского совета или не менее чем одной трети членов Попечительского совета голосование по вопросам повестки дня заседания Попечительского совета может быть проведено заочно.

5.9. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

5.10. Заседание Попечительского совета проводится председателем Попечительского совета, а в его отсутствие лицом, уполномоченным председателем Попечительского совета.

5.11. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь.

5.12. Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся постоянно.

5.13. На заседаниях Попечительского совета вправе присутствовать и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания, члены органов управления Фонда (Коллегия, Генеральный директор).

5.14. Попечительский совет вправе запрашивать любую необходимую информацию от органов управления Фондом.

5.15. Члены Попечительского совета не вправе участвовать в деятельности органов управления Фонда.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет секретарь Попечительского совета (из числа работников Фонда), не являющийся членом Попечительского совета, к функциям которого относятся:

- организационно-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета;

- представление на утверждение председателю Попечительского совета повестки дня заседания;

- уведомление членов Попечительского совета о месте, времени, дате и месте проведения заседания;

- организация подготовки материалов к заседаниям Попечительского совета;

- оформление протоколов заседаний Попечительского совета;

- иные функции, направленные на обеспечение деятельности Попечительского совета Фонда.

5.17. К компетенции Попечительского совета относятся:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда;

- осуществление надзора за использованием средств Фонда;

- осуществление надзора за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;

- осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;

- осуществление мониторинга финансовой устойчивости Фонда соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством,

- исключение возможности возникновения оснований для ликвидации Фонда;

- рассмотрение результатов мониторинга исполнения региональной программы капитального ремонта, иных программ реализуемых Фондом;

- утверждение договора с аудиторской организацией, отобранной на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита ведения

- бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда, а также

- рассмотрение и принятие решений по результатам ревизий и иных проверок деятельности Фонда;

определение размера средств, необходимых для обеспечения деятельности Фонда на основании сметы доходов и расходов, утвержденной Коллегией Фонда;
 рассмотрение не реже одного раза в полгода информации Коллегии Фонда о результатах деятельности Фонда и выработка своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;
 принятие решений об одобрении или об отказе в одобрении сделок, в отношении которых имеется заинтересованность;
 принятие иных решений в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

18. Передача полномочий Попечительского совета, предусмотренных настоящим Уставом, органам управления Фонда не допускается.

6. Коллегия Фонда

61. Коллегия Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда, который обеспечивает соблюдение Фондом целей, в интересах которых он создан.

62. Коллегия Фонда действует на основании настоящего Устава и Положения о Коллегии Фонда, утвержденного органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Фонда.

63. Коллегия Фонда формируется в количестве не менее пяти членов. В состав Коллегии Фонда включаются: генеральный директор Фонда, заместители генерального директора Фонда, начальники отдельных структурных подразделений Фонда. Персональный состав Коллегии Фонда утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя Фонда на основании представленных предложений Фонда.

64. Председатель Коллегии Фонда выбирается из членов Коллегии Фонда на срок полномочий Коллегии Фонда большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов членов Коллегии Фонда. Новая кандидатура на должность председателя Коллегии Фонда выбирается одновременно с освобождением от должности председателя Коллегии Фонда, ранее выбранного на эту должность.

65. Члены Коллегии Фонда исполняют свои обязанности на постоянной основе.

66. Коллегия Фонда проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

67. Коллегия Фонда правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее двух третей членов Коллегии Фонда. Решения Коллегии Фонда принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих членов Коллегии Фонда.

68. Заседания Коллегии Фонда проводятся председателем Коллегии Фонда или уполномоченным им лицом. Протоколы заседания Коллегии Фонда подписываются председателем и секретарем. Протокол заседания Коллегии Фонда действует постоянно.

6.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Коллегии осуществляет секретарь Коллегии (из числа работников Фонда), к функциям которого относятся:

- организационно-техническое обеспечение деятельности Коллегии;
- представление на утверждение председателю Коллегии повести дня заседания;
- уведомление членов Коллегии о месте, времени, дате и повестке дня заседания;
- организация подготовки материалов к заседаниям Коллегии;
- оформление протоколов заседаний Коллегии;
- иные функции, направленные на обеспечение деятельности Коллегии Фонда.

6.10. К компетенции Коллегии Фонда относятся:

- разработка приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов финансирования и использования его имущества;
- рассмотрение и утверждение предложений по привлечению дополнительных источников финансирования направлений деятельности Фонда;
- утверждение годового отчета Фонда, годовой бухгалтерской отчетности и представление их Попечительскому совету и Учредителю;
- утверждение сметы доходов и расходов, в пределах объема финансовых средств, утвержденного Попечительским советом Фонда, а также внесение в нее изменений;
- утверждение организационной структуры Фонда;
- утверждение штатного расписания Фонда, определение правил внутреннего трудового распорядка (права и обязанности работников Фонда, размера и формы оплаты труда работников Фонда), утверждение положений о структурных подразделениях Фонда;
- утверждение Порядка о взаимодействии Фонда с органами государственной власти и с органами местного самоуправления, а также иными организациями, в которых такое взаимодействие предусмотрено жилищным законодательством;
- принятие иных решений в случаях, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

6.11. Коллегия Фонда вправе запрашивать любую необходимую информацию у органов Фонда.

7. Генеральный директор Фонда

7.1. Единоличным исполнительным органом управления Фондом является Генеральный директор Фонда, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда.

7.2. Генеральный директор назначается на конкурсной основе. Открытый конкурс на замещение должности генерального директора Фонда проводится в соответствии с установленным нормативным правовым актом Владимирской области.

7.3. Генеральный директор действует на основании настоящего Устава.

7.4. К компетенции Генерального директора относятся:

- осуществление действий от имени Фонда и представление без доверенности интересов Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями;
- руководство подготовкой заседаний Попечительского совета, Коллегии Фонда в рамках своей компетенции. Организация исполнения решений Попечительского совета и Коллегии Фонда;
- осуществление подготовки и представление на утверждение Коллегии Фонда сметы доходов и расходов Фонда;
- издание распорядительных документов (приказов, распоряжений) по вопросам деятельности Фонда;
- назначение на должность и освобождение от должности работников Фонда;
- распределение обязанностей между своими заместителями;
- заключением от имени фонда договоров, соглашений;
- подписание с правом первой подписи финансовых документов Фонда;
- открытие расчётных и других счетов в банках;
- выдача доверенностей от имени Фонда;
- совершение любых других действий, необходимых для обеспечения деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Коллегии Фонда.

7.5. Генеральный директор несет перед Попечительским советом и Коллегией Фонда ответственность за выполнение решений, принятых соответственно Попечительским советом и Коллегией Фонда.

8. Контроль, отчет и аудит деятельности Фонда

8.1. Контроль деятельности Фонда как некоммерческой организации осуществляется Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области в порядке, установленном Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по данному вопросу.

8.2. Контроль за соответствием деятельности Фонда установленным законодательством требованиям осуществляется Государственной жилищной инспекцией администрации Владимирской области.

8.3. Контроль деятельности Фонда, как юридического лица, осуществляется соответствующими государственными органами и учреждениями по иным сферам его деятельности (налоговый контроль, контроль органов прокуратуры, статистический контроль и т.д.).

8.4. В соответствие со статьей 186 Жилищного кодекса РФ федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере:

- осуществляет контроль за использованием Фондом средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в

многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

- направляет Фонду представления и (или) предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации.

8.5. На основании статьи 186 Жилищного кодекса РФ органы государственного финансового контроля Владимирской области, Счетная палата Российской Федерации, контрольно-счетные и финансовые органы Владимирской области осуществляют финансовый контроль за использованием Фондом средств соответствующих бюджетов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.6. В соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса РФ годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой на конкурсной основе. Оплата услуг аудиторской организации (аудитора) осуществляется за счет средств регионального оператора, за исключением средств, полученных в виде платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора.

8.7. В соответствии со статьей 187 Жилищного кодекса РФ Фонд не позднее чем через пять дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) направляет копию аудиторского заключения в Государственную жилищную инспекцию администрации Владимирской области.

8.8. Согласно части 4 статьи 187 Жилищного кодекса РФ годовой отчет Фонда и аудиторское заключение размещаются на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне.

8.9. Информация о деятельности Фонда размещается на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для обеспечения открытого доступа любого заинтересованного лица к:

- любого рода отчетам, подготавливаемым Фондом в случаях, предусмотренных законодательством;
- информации о состоянии формирования фонда капитального ремонта по каждому многоквартирному дому;
- информации о результатах проверок деятельности Фонда;
- иной информации или сведениям, предусмотренных законодательством, а также Уставом Фонда.

9. Ответственность Фонда

9.1. Фонд несет ответственность в соответствии с законодательством.

9.2. Фонд несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме, формирующими фонд капитального ремонта на счете Фонда, за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по проведению капитального ремонта подрядными организациями, привлеченными Фондом.

9.3. Убытки, причиненные собственникам помещений в многоквартирных домах в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Фондом своих обязательств в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним законами Владимирской области, подлежат возмещению в размере внесенных взносов на капитальный ремонт в соответствии с гражданским законодательством.

9.4. Фонд отвечает по своим обязательствам по общим правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

10. Порядок ликвидации Фонда

10.1. Ликвидация Фонда производится в общем порядке, установленном федеральным законодательством о некоммерческих организациях с учетом особенностей, установленных для некоммерческих организаций, созданных в организационно-правовой форме фонда.

10.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Имущество ликвидируемого Фонда после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке с кредиторами, направляется на цели капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Владимирской области.

10.5. Фонд прекращает свое существование в качестве юридического лица после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в
учредительные документы

некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Владимирской области»,
принято Управлением Министерства

юстиции Российской Федерации по Владимирской области

04 декабря 2018 года (учетный номер 3314010216).

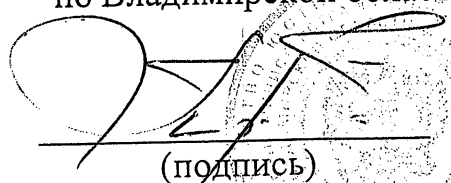
Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц

17 сентября 2013 года Управлением Федеральной налоговой службы по
Владимирской области за основным государственным регистрационным
номером 1133300001163, изменения в учредительные документы внесены

Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району
г. Владимира 12 декабря 2018 года за государственным регистрационным
номером 2183328390640.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено гербовой печатью
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области 13 (тринадцать) листов.

Начальник
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области


(подпись)

Д.А. Прохорова

«17» декабря 2018 года

