



## АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГУБЕРНАТОРА

06.02.2014

№ 67

*О порядке проведения конкурсного отбора  
кредитной организации для нужд регионального  
оператора*

В соответствии со статьей 180 Жилищного кодекса Российской Федерации и в целях обеспечения наилучших условий для открытия счета регионального оператора и специальных счетов, на которых будут формироваться фонды капитального ремонта многоквартирных домов на территории Владимирской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок проведения конкурсного отбора кредитной организации для открытия счета регионального оператора, а также специальных счетов, владельцем которых является региональный оператор и на которых формируются фонды капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Владимирской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области» провести конкурсный отбор кредитных организаций в соответствии с порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области по строительству и развитию инфраструктуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

Губернатор области



С.Ю. Орлова

**ПОРЯДОК**  
**проведения конкурсного отбора кредитной организации для открытия счета**  
**регионального оператора, а также специальных счетов, владельцем которых**  
**является региональный оператор и на которых формируются фонды**  
**капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на**  
**территории Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует проведение и определяет условия конкурса по отбору кредитной организации для открытия счета регионального оператора, а также специальных счетов, владельцем которых является региональный оператор и на которых формируются фонды капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Владимирской области.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 180 Жилищного кодекса Российской Федерации и Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.3. Основными принципами организации и проведения конкурса являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность всех участников.

1.4. Предметом конкурса является отбор кредитной организации, в которой будет открываться счет регионального оператора и специальные счета, владельцем которых является региональный оператор и на которых формируются фонды капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Владимирской области.

2. Основные понятия

2.1. В Порядке используются следующие понятия:

- организатор конкурса – некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области» (далее – региональный оператор);

- конкурсная комиссия (далее - комиссия) - коллегиальный орган, сформированный для проведения конкурса на основании приказа департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации области;

- претендент – российская кредитная организация, подавшая в соответствии с настоящим Порядком заявку о намерении участвовать в конкурсе;

- участник конкурса – кредитная организация, допущенная комиссией к участию в конкурсе;

- победитель конкурса – кредитная организация, предложившая наилучшие условия для открытия и ведения счета регионального оператора и специальных счетов.

### 3. Функции организатора конкурса и комиссии

#### 3.1. Организатор конкурса:

- организует подготовку и публикацию извещений о проведении конкурса, изменении условий конкурса, об итогах проведенного конкурса;
- определяет дату, время и место проведения конкурса;
- устанавливает форму заявки на участие в конкурсе;
- принимает от претендентов заявки для участия в конкурсе и прилагаемые к ним документы, ведет журнал приема заявок;
- оформляет и подписывает протокол о результатах конкурса.

#### 3.2. Конкурсная комиссия:

- принимает решение о допуске (либо отказе в допуске) претендентов к участию в конкурсе;
- определяет победителя конкурса.

### 4. Извещение о проведении конкурса

4.1. Организатор конкурса не менее чем за 30 дней до даты проведения конкурса публикует в официальном печатном издании и на своем официальном сайте извещение о проведении конкурса.

4.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие обязательные сведения:

- о времени, месте, предмете и порядке проведения конкурса, в том числе об оформлении участия в конкурсе, определении лица, выигравшего конкурс;
- форму заявки на участие в конкурсе и срок ее подачи;
- условия определения победителя;
- номер контактного телефона и местонахождение организатора конкурса.

4.3. В случае изменения обязательных сведений, содержащихся в извещении о проведении конкурса, организатор конкурса должен за 5 дней до истечения срока подачи заявок опубликовать данные изменения.

### 5. Критерии конкурсного отбора

5.1. В конкурсе могут принимать участие только российские кредитные организации.

5.2. Обязательным условием участия в конкурсе для кредитной организации является величина собственных средств (капитала) не менее чем двадцать миллиардов рублей.

5.3. Оценка предложений участников конкурса осуществляется каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса, и проводится в баллах по критериям, указанным в таблице 1.

Таблица 1.

№	Критерии оценки	Значимость критерия	Величина баллов
1.	Величина собственных средств банка на 01.12.2013 г.	Величина собственного капитала свыше 500 млрд. рублей	15 баллов
		Величина собственного капитала от 300 до 500 млрд. рублей	10 баллов
		Величина собственного капитала от 100 до 300 млрд. рублей	5 баллов
		Величина собственного капитала от 20 до 100 млрд. рублей	1 балл
2.	Наличие у кредитной организации финансового рейтинга, который должен быть определен и присвоен одним из международных агентств Moody's Investors Service, или Standard & Poor's или Fitch и быть не ниже следующих показателей.	<p>Moody's Investors Service:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прогноз – «Стабильный»</li> <li>• Рейтинг необеспеченных долговых обязательств – Baa2</li> <li>• Долгосрочные депозиты – Baa2</li> <li>• Краткосрочные депозиты – P-2</li> </ul> <p>Standard &amp; Poor's:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Прогноз – «Стабильный»</li> <li>• Рейтинг необеспеченных долговых обязательств – BBB</li> <li>• Долгосрочный кредитный рейтинг в иностранной и национальной валютах – BBB</li> <li>• Краткосрочный кредитный рейтинг в иностранной и национальной валютах – A-2</li> <li>• Рейтинг по национальной шкале – ruAAA</li> </ul> <p>Fitch Ratings:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Долгосрочный рейтинг дефолта эмитента в иностранной валюте - "BBB"</li> <li>• Краткосрочный рейтинг дефолта эмитента в иностранной валюте - "F3"</li> </ul> <p>Уровень поддержки долгосрочного рейтинга - "BBB"</p>	10 баллов
3.	Стоимость открытия специальных счетов	Бесплатно	5 баллов
4.	Стоимость обслуживания специальных счетов	Бесплатно	5 баллов
5.	Начисление процентов на остатки по специальным счетам	Максимальная ставка до 1% годовых	3 балла
		Максимальная ставка от 1% до 2%	6 баллов
		Максимальная ставка от 2 до 3%	9 баллов
		Максимальная ставка 3% и выше	12 баллов
6.	Наличие услуги акцепт платежей по специальным счетам в ДБО	-	10 баллов

7.	Наличие сервиса, позволяющего Клиенту оперативно получать информацию о состоянии его счетов, а также счетов его структурных подразделений с возможностью оперативного управления этими счетами по электронным каналам связи (РЦК)	-	10 баллов
8.	Наличие и опыт реализации продуктов по эффективному управлению ликвидностью (пулинговые решения)	-	10 баллов
9.	Наличие у кредитной организации территориального структурного подразделения во Владимирской области		15 баллов

## 6. Подача и прием заявок

6.1. Претендент представляет письменную заявку на участие в конкурсе по установленной организатором конкурса форме не позднее даты, указанной в извещении о проведении конкурса.

К заявке по установленной форме прилагаются следующие документы:

- сведения и документы о претенденте, включающие в себя фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес;

- полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения конкурса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки.

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

Заявка должна содержать перечень прилагаемых к ней документов.

6.2. Претендент имеет право ознакомиться с установленным порядком проведения конкурса, а организатор конкурса обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами.

6.3. Организатор конкурса осуществляет прием заявок на участие в конкурсе в сроки, указанные в извещении. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в конкурсе является день, следующий за днем официального опубликования извещения.

6.4. Заявка на участие в конкурсе подается претендентом организатору конкурса уполномоченным представителем. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в конкурсе.

6.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором конкурса в журнале приема заявок.

6.6. Организатор конкурса отказывает в приеме заявки в следующих случаях:

- заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;

- заявка подана неуполномоченным лицом.

6.7. Заявки, поступившие до начала или после истечения срока приема заявок, указанного в извещении, возвращаются претендентам (их полномочным представителям).

6.8. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом организатора конкурса.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

6.9. Организатор конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах.

По окончании срока приема заявок организатор конкурса передает поступившие материалы в конкурсную комиссию для принятия решения о признании претендентов участниками конкурса.

## 7. Процедура проведения конкурса

7.1. Претендент представляет в комиссию в день проведения конкурса запечатанный конверт с конкурсными предложениями, сформулированными в соответствии с установленными условиями проведения конкурса.

Конкурсные предложения оформляются в печатном виде на русском языке, заверяются подписью и печатью претендента.

Перед вскрытием запечатанных конвертов с предложениями конкурсной комиссией проверяется их целостность.

7.2. Конкурсная комиссия оглашает поступившие заявки, проводит проверку приложенных к заявке документов, принимает решение о допуске или об отказе в допуске претендента.

7.3. Основаниями для отказа в допуске претендента к участию в конкурсе является непредставление документов, указанных в пункте 6.1. настоящего Порядка.

7.4. После принятия решения о допуске претендента к участию в конкурсе конкурсная комиссия вскрывает конверты с конкурсными предложениями.

7.2. При вскрытии конвертов и оглашении предложений помимо участника конкурса, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники конкурса или их полномочные представители, имеющие доверенность.

7.3. Победителем конкурса признается участник, предложение которого отвечает всем условиям конкурса и является наилучшим по установленным параметрам критериев конкурса.

При равенстве предложений победителем признается тот участник конкурса, чья заявка была подана раньше.

7.4. Конкурс, в котором участвовал только один участник, признается несостоявшимся. При соблюдении требований действующего законодательства и соответствии предложения единственного участника условиям конкурса он

считается прошедшим отбор для дальнейшего заключения с ним договора об открытии счета регионального оператора и договоров об открытии специальных счетов, владельцем которых является региональный оператор.

## 8. Оформление результатов конкурса и заключение договора

8.1. Результаты конкурса оформляются протоколом, который подписывается организатором конкурса и победителем конкурса в день проведения конкурса.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю конкурса, второй остается у организатора конкурса.

8.2. В итоговом протоколе указываются:

- а) предмет конкурса и его основные характеристики;
- б) список членов комиссии;
- в) наименование, адреса и предложения участников конкурса;
- г) победитель конкурса с указанием его реквизитов.

8.2. Если победитель конкурса уклоняется от подписания протокола о результатах конкурса и договора, то их подписание осуществляется с участником конкурса, предложения которого признаны лучшими после победителя конкурса, на условиях, предложенных участником конкурса.

Последствия уклонения победителя конкурса от подписания протокола о результатах конкурса, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.3. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если:

- отсутствовали участники конкурса или в нем участвовал только один участник;
- победитель конкурса уклонился от подписания протокола о результатах конкурса и заключения договора.

8.4. Информация о результатах конкурса публикуется в тех же средствах массовой информации или на официальном сайте организатора, в которых было опубликовано извещение о проведении конкурса.

