НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

П Р И К А З

23 сентября 2020 г. № 96/1

Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области»

В целях реализации Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области» (в новой редакции) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Приказ и.о. генерального директора Фонда от 29.12.2018 № 122 считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор В.Б. Новиков

Приложение к приказу
Генерального директора
Фонда капитального ремонта ВО
от 23 сентября 2020 г. № 96/1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ И УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» (ФОНД)
(в новой редакции)

1. Общие положения.

1.1. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников Фонда (далее - Положение) разработано и утверждено в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2018 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях определения системы мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в рамках реализации уставных целей и задач Фонда.

1.2. Основной задачей деятельности Фонда по предотвращению и урегулированию конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников Фонда на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Фонда влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей или при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами Фонда, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Фонда.

1.4. Под личной заинтересованностью работника Фонда понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на исполнение им должностных (трудовых) обязанностей.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Фонда вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Фонда под роспись, в том числе при приеме на работу (до подписания трудового договора).

2. Основные принципы управления предотвращением и урегулированием конфликта интересов.

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Фонде осуществляется на основании следующих основных принципов:

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Фонда при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Фонда и работника Фонда при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника Фонда от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Фонда и урегулирован (предотвращен) Фондом.

3. Обязанности работника Фонда в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

3.1. Работник Фонда при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности;
- руководствоваться интересами Фонда без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Фонда при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Фонда.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником Фонда.

4.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является генеральный директор Фонда.

4.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме путем направления на имя руководителя Фонда сообщения о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.3. Указанное в пункте 4.2 настоящего Положения сообщение работника Фонда передается лицу, ответственному за противодействие коррупции, и подлежит регистрации в течение двух рабочих дней со дня его поступления в журнале регистрации сообщений работников Фонда о наличии личной заинтересованности (Приложение № 2 к настоящему Положению).

4.4. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Фонде.

5.1. Работники Фонда обязаны принимать меры по предотвращению ситуации конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Способами урегулирования конфликта интересов в Фонде могут быть:

- ограничение доступа работника Фонда к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Фонда или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Фонда;
- перевод работника Фонда на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника Фонда от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Фонда;
- увольнение работника Фонда по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Фонда, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Фонда.

6.Ответственность работников Фонда за несоблюдение настоящего Положения.

6.1. Согласно части 1 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2018 № 273- ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации; к работнику Фонда могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение,

в том числе: в случае однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;); в случае совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации); по основанию, предусмотренному пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации; в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, которая совершена с нарушением требований ст.27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», может быть признана судом недействительной в соответствии с указанными требованиями и нормами гражданского законодательства. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фондом несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

Приложение № 1 к Положению
о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов
работников Фонда

_____
(наименование должности и ФИО руководителя Фонда)

от _____
(ФИО, должность работника Фонда, контактный телефон)

Сообщение о наличии личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:_____
_____
_____
_____

Обязанности в соответствии с трудовым договором, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:
_____
_____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:_____
_____
_____

Лицо, направившее сообщение:

_____ «____»_____20___г.
(подпись, расшифровка)

Лицо, принявшее сообщение:

_____ «____»_____20___г.
(подпись, расшифровка)

Регистрационный номер в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности _____.

Приложение № 2 к Положению
о предотвращении и урегулировании
конфликта интересов
работников Фонда

Журнал регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица	Сделка (иное действие), в совершении которой (которого) имеется заинтересованность лица	Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение	Подпись лица, принявшего сообщение	Отметка о передаче материалов по сделке для одобрения работодателю □